

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ Г. ИЗБЕРБАША
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №14" Г. ИЗБЕРБАШ РД

Принята на заседании
педагогического совета
Протокол №4
от «21» мая 2021 года



«Утверждаю»
Заведующий МКОУ "Детский сад №14"
Н.У. Алигаджијева
Приказ №26-ОД
от «21» мая 2021 года

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

«Детское искусство красноречия»

Направленность: социально-гуманитарная

Уровень программы: ознакомительный

Возраст учащихся: 5 - 7 лет

Срок реализации: 1 год (72 часа)

Автор – составитель:
Хазрава М.М.

Избербаш, 2021

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ Г. ИЗБЕРБАША
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №14" Г. ИЗБЕРБАШ РД

Принята на заседании
педагогического совета
Протокол №4
от «21» мая 2021 года

«Утверждаю»
Заведующий МКДОУ "
Детский сад №14"
_____ Н.У. Алигаджиева
Приказ №26-ОД
от «21» мая 2021 года

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

«Детское искусство красноречия»

Направленность: социально-гуманитарная

Уровень программы: ознакомительный

Возраст учащихся: 5 - 7 лет

Срок реализации: 1 год (72 часа)

Автор – составитель:
Хазравова М.М.

Избербаш, 2021

Раздел 1. «Пояснительная записка»

Направленность – социально-гуманитарная

Уровень программы – ознакомительный

Актуальность – развитие связной и грамотной речи – длительный и сложный процесс. Как правило, он приходится на период обучения ребенка в дошкольных и общеобразовательных учреждениях (реже – в семье). Курс риторики, как дополнительной дисциплины, дает широкие возможности для реализации природных способностей, творческих замыслов, потребности в общении; способствует повышению уровня речевого развития учащихся, культуры поведения.

Новизна программы – основана на комплексном подходе к подготовке учащегося «новой формации», умеющего жить в современных социально-экономических условиях: компетентного, мобильного, с высокой культурой делового общения, готового к принятию управленческих решений, умеющего эффективно взаимодействовать с деловыми партнерами.

Педагогическая целесообразность программы выражается в следующих принципах:

Принцип активности. Данный принцип подразумевает участие каждого члена группы в совместной деятельности, активное усвоение учащимися новых знаний и принятие ими ответственности за реализацию этой возможности.

Принцип личностного подхода. Каждый ребенок и подросток уникален. Необходимо учитывать индивидуальные особенности и потребности каждого.

Принцип фасилитации. Фасилитационный подход предполагает отказ от традиционной роли педагога как руководителя процесса обучения. Педагог выступает в роли куратора, как человек, создающий благоприятные условия для самостоятельного и осмысленного образования учащихся, активизирующий и стимулирующий познавательные и деятельностные мотивы учащихся, их групповую работу.

Принцип успешности. Педагогически оправдано создание для учащихся ситуации успеха – сочетания условий, обеспечивающих позитивный результат, так как личное переживание удовлетворения от процесса и результата самостоятельно выполненной деятельности формирует у учащихся потребность в достижении успеха и чувство уверенности.

Отличительная особенность программы – Программа успешно сочетает в себе теоретические знания и отработку соответствующих умений и навыков на практике благодаря современным педагогическим технологиям и методикам, которые интересны современному поколению детей.

Цель программы - создание условий для развития у учащихся социальных компетенций, важных для сознательного участия в жизни общества, а именно: формулирования и отстаивания собственной точки зрения, критического мышления, ведения диалога, ораторских способностей, умения находить и анализировать информацию.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие **задачи**:

Обучающие:

- познакомить учащихся с основными формами, законами и операциями мыслительной деятельности;

- сформировать навыки создания эффективной системы доказательства и умения опровержения;
- обучить основам критического мышления, методам обработки информации;
- познакомить с основами делового этикета;
- расширить кругозор и словарный запас;
- обучить умелой, искусной, эффективной речи;
- обучить эффективным формам общения.

Воспитательные:

- сформировать активную гражданскую позицию;
- сформировать уверенную в себе личность, способную к творчеству;
- сформировать чувство сопричастности к коллективу;
- сформировать уважительное отношение к различным взглядам, традициям и культурам;
- повысить интерес к событиям общественно-политической жизни города, страны, мира.

Развивающие:

- формировать умение отстаивать различные идеи и убеждения;
- сформировать умение работать в команде;
- развить творческие способности: воображение, внимание, память;
- развить ораторские способности: речь, навыки публичного выступления; способность привлечь внимание слушателей интонацией, жестами, мимикой;
- развить умение четко выразить свои мысли в устной и письменной форме.

Категория учащихся – программа ориентирована на обучающихся 4-7 лет и рассчитана на 3 месяца обучения. Наполняемость группы – 15 человек. Занятия проходят коллективно, по подгруппам или индивидуально. Регистрация детей проводится через АИС «Навигатор дополнительного образования РД»

Формы организации деятельности

- интенсивная групповая работа, концентрированный теоретический материал в виде интерактивных мини-лекций;
- практические задания, выполнение индивидуальных и групповых упражнений. В программу включены деловые и ролевые игры.
- групповые обсуждения и игры;
- тестирование;
- ролевые обыгрывания ситуаций;
- дебаты;
- выполнение заданий по составлению деловых текстов;
- тренинги.

Срок реализации и режим занятий – объём занятий: 1 год - 72 часа (2 часа в неделю продолжительностью 30 минут, 1 раза по 1 часу).

Планируемые результаты:

Учащиеся должны знать:

- понятия «общение», «коммуникация», «риторика» «самопрезентация»;
- сущность ораторского искусства;
- приемы и виды активного слушания;
- правила самопрезентации.

Учащиеся должны уметь:

- владеть основными операциями мыслительной деятельности (синтез, анализ)
- устанавливать причинно-следственные связи;
- строить логическую цепь рассуждений;
- строить доказательство и уверенно его представлять;
- критически мыслить и работать с информацией;
- осознанно и произвольно строить речевое высказывание в устной и письменной формах в соответствии с задачами и условиями коммуникации;
- самостоятельно формулировать проблемы.

Раздел 2. «Содержание программы»

Учебно – тематический план

№	Наименование раздела, Тема	Всего	Теория	Практика (интерактивные занятия)	Формы аттестации (контроля)
1.	«Ораторское искусство»	26	10	16	
2.	Ораторское общение.	4	2	2	Пед. контроль
3.	Логика в речи оратора.	5	2	3	Пед. контроль
4.	Как сделать свою речь убедительной.	5	2	3	Пед. контроль
5.	Подготовка к выступлению.	6	2	4	Пед. контроль
6.	Секреты успешного выступления.	6	2	4	Пед. контроль
7.	«Деловое общение»	20	10	10	Пед. контроль
8.	Культура делового общения.	4	2	2	Пед. контроль
9.	Культура ведения полемики.	4	2	2	Пед. контроль
10.	Восприятие и понимание партнёра по общению.	4	2	2	Пед. контроль
11.	Имидж делового человека.	4	2	2	Пед. контроль
12.	Барьеры в общении и их преодоление.	4	2	2	Пед. контроль
13.	Этикет в общении	26	10	16	Пед. контроль

14.	Как обратиться к собеседнику?	6	2	4	Пед. контроль
15.	Как обратиться с просьбой?	6	2	4	Пед. контроль
16.	Не забудь извиниться	5	2	3	Пед. контроль
17.	Благодарность	5	2	3	Пед. контроль
18.	Правила общения	4	2	2	Пед. контроль
19.	Итого:	72	30	42	

Содержание учебного плана

Раздел 1. «Ораторское искусство» (26 часов)

Тема 1. Ораторское общение. (4 часа)

Теория (2 ч.). Из истории риторики. Личность оратора. Знания, умения и навыки, необходимые оратору. Роды и виды ораторского искусства.

Практика (2 ч.). Упражнения для дыхания, дикции, голоса, интонации. Тренинг («Литературный пересказ», «Придумай рассказ», «Дополни пословицу», «Угадай пословицу»).

Тема 2. Логика в речи оратора. (5 часов)

Теория (2 ч.). Что значит говорить ясно и понятно. Будем последовательны в изложении. Не нужно противоречить себе. Аудитория ждёт обоснования и утверждений. Требования логики к аргументам. Как построить умозаключения.

Практика (3 ч.). Тренинг («Литературный пересказ», «Придумай рассказ»). Ролевые игры («Информация»).

Тема 3. Как сделать свою речь убедительной. (5 часов)

Теория (2 ч.). Когда слова убеждают. Формулировка тезиса. Какие аргументы лучше побеждают. Уместность речи. Как сделать речь выразительной. Логические ошибки.

Практика (3 ч.). Ролевые игры. («Прорыв», «Метафора», «Точка зрения»). Тренинг. («Буриме», «Гайд-парк», «Психотренинг»). Составление памятки «Правила цитирования».

Тема 4. Подготовка к выступлению. (6 часов)

Теория (2 ч.). Определение цели и основной идеи. Схемы речей разных видов. Проблемное изложение материала. Как подобрать материал для выступления. Композиция выступления. Работа над текстом выступления. Как выступать без текста. Оперативная подготовка к выступлению.

Практика (4 ч.). Дискуссия. Тренинг. Имитационная игра.

Тема 5. Секреты успешного выступления. (6 часов)

Теория (2 ч.). Контакт с аудиторией. Что это такое? Как установить контакт с аудиторией. Виды внимания аудитории. Начало выступления. Способы удержания внимания. О жестах и мимике оратора. Как завершить выступление. Реакция слушателей на выступление. Как правильно отвечать на вопросы. Анализ проведённого выступления.

Практика (4 ч.). Ролевые игры («Убеждение», «Побуждение», «Горячий стул», «Всеобщее внимание».)

Раздел 2. «Деловое общение». (20 часов)

Тема 6. Культура делового общения. (4 часа)

Теория (2 ч.). Специфика делового общения. Что значит владеть культурой делового общения? Речь в деловом общении. Телефонный разговор – один из видов делового общения.

Практика (2 ч.). Дискуссия. Эссе.

Тема 7. Культура ведения полемики. (4 часа)

Теория (2 ч.). Когда не надо спорить. С чего начинается полемика. Порядок ведения полемики. Особенности полемической убеждающей речи. Выступление оппонента. Принципы ведения полемики. Правила ведения полемики. Тактика ведения полемики. Полемические приёмы. Уловки в споре и способы защиты от них. Запрещённые приёмы ведения полемики. Как отвечать на обвинения.

Практика (2 ч.). Составление «Памятки полемиста», «Словаря полемиста», «Памятки «Как вести дискуссию». Ролевые игры. («Принятие решений», «Вопросы», «Политбой»).

Тренинг («Считалка», «Диспут», «Импровизация», «Критики», «Диалог»).

Тема 8. Восприятие и понимание партнёра по общению. (4 часа)

Теория (2 ч.). Приоритетные каналы восприятия. Особенности восприятия человека человеком. Механизмы восприятия и понимания. Можно ли предвидеть поведение партнёра.

Практика (2 ч.). Ролевая игра «Обвинители и защитники».

Тема 9. Имидж делового человека. (4 часа)

Теория (2 ч.). Внешнее впечатление. Деловые качества. Как сделать благоприятным первое впечатление. Как прослыть остроумным?

Практика (2 ч.). Ролевая игра «Шутка». Тренинг.

Тема 10. Барьеры в общении и их преодоление. (4 часа)

Теория (2 ч.). Барьеры взаимодействия. Влияние топов личности на отношения партнёров. Барьеры восприятия и понимания. Коммуникативные барьеры. Способы преодоления коммуникативных барьеров.

Практика (2 ч.). Диагностическое тестирование. Решение проблемных задач. Самопрезентация.

Раздел 3. Этикет в общении (26 часов)

Тема 11. Как обратиться к собеседнику? (6 часов)

Теория (2 ч.). Учим дошкольников вежливо обращаться к собеседнику.

Практика (4 ч.). Учим дошкольников вежливо обращаться к собеседнику.

Тема 12. Как обратиться с просьбой? (6 часов)

Теория (2 ч.). Учим дошкольников вежливо обращаться с просьбой к собеседнику. Объясняем, что просьба должна быть мотивированное.

Практика (4 ч.). Учим дошкольников вежливо обращаться с просьбой к собеседнику. Объясняем, что просьба должна быть мотивированное.

Тема 13. Не забудь извиниться. (5 часов)

Теория (2 ч.). Знакомим детей с речевыми формулами, которые используются при извинении. Обращаем внимание дошкольников на то, что извинение должно быть с объяснением. Воспитываем в детях внимательное отношение к окружающим.

Практика (3 ч.). Знакомим детей с речевыми формулами, которые используются при извинении. Обращаем внимание дошкольников на то, что извинение должно быть с объяснением. Воспитываем в детях внимательное отношение к окружающим.

Тема 14. Благодарность. (5 часов)

Теория (2 ч.). Знакомим детей с речевыми формулами. Обращаем внимание на то, что благодарность неотъемлемая часть беседы с другим человеком.

Практика (3 ч.). Знакомим детей с речевыми формулами. Обращаем внимание на то, что благодарность неотъемлемая часть беседы с другим человеком.

Тема 15. Правила общения. (4 часа)

Теория (2 ч.). Вспоминаем с дошкольниками правила общения, с которыми мы познакомились, обращаем внимание детей на то, что одними из главных правил является такие: будь вежливым, внимательным, доброжелательным и искренним.

Практика (2 ч.). Вспоминаем с дошкольниками правила общения, с которыми мы познакомились, обращаем внимание детей на то, что одними из главных правил является такие: будь вежливым, внимательным, доброжелательным и искренним.

Раздел 3. «Формы аттестации и оценочные материалы»

Проверка результатов обучения по программе.

Результаты работы могут быть представлены в виде творческих работ учащихся, тематической газеты, аудио- и видеозаписей выступлений, а также итоговых занятий, проводимых в форме игр, соревнований, конкурсов. С целью повышения эффективности процесса обучения в программе отводится достаточно времени для индивидуальной работы педагога с детьми, творческого редактирования, коррекции; действует «скорая помощь» – быстрое и своевременное разрешение педагогом трудных ситуаций.

Раздел 4. «Организационно-педагогические условия реализации программы»

Материально-техническое обеспечение:

Для реализации программы необходимо:

1. Интерактивная панель 75"
2. Ноутбук
3. Звуковые колонки
4. Фотоаппарат зеркальный с объективом
5. Штатив для фотоаппарата
6. Средство наглядности
7. Микрофон

Учебно-методическое и информационное обеспечение:

**Программа разработана в соответствии со следующими нормативно
правовыми документами:**

- Концепция развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. №1726-р);
- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Приказ Минобрнауки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Письмо Минобрнауки РФ от 14 декабря 2015 г. № 09-3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ»; (ссылка на ст.34, часть 1 п.7 ФЗ № 273);
- Письмо Минобрнауки РФ от 18 ноября 2015г. № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию общеобразовательных программ»;
- СанПин 2.4.4.3172-14: «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утверждённый постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 года № 41;
- Приказ Минтруда и социальной защиты РФ «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» от 08.09.2015 №613н;
- Локальные акты Учреждения;
- Письмо Минпросвещения от 28.06.2019г № МР-81/02 ВН «Методические рекомендации для субъектов Российской Федерации по вопросам реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме».

Список использованной литературы

Для педагога:

1. Баева О.А. Ораторское искусство и деловое общение: Учеб. пособие / О.А.Баева. – 4-е изд., испр. – М.: Новое издание, 2013 – 368 с.

2. Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова Культура и искусство речи. Современная риторика. Ростов-на-Дону. Издательство «Феникс». 2011 г. – 576 с.
3. Е.Я. Гик. 1000 интеллектуальных игр. Москва, 2002.
4. Львов М.Р. Риторика. Культура речи: Учеб. пособие для студентов гуманитарных факультетов вузов. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 272 с.
5. В.Ф. Шаталов. Соцветие талантов (часть первая). - Москва, 2001;
6. С. Шипунов. Харизматичный оратор: руководство к курсу «Словестная импровизация». – Москва, 2007;
7. Ханин М.И. Практикум по культуре речи, или, как научиться красиво и убедительно говорить: Учеб. пособие. – СПб.: «Паритет», 2012. – 192 с.

Для обучающихся:

1. Баева О.А. Ораторское искусство и деловое общение: Учеб. пособие / О.А.Баева. – 4-е изд., испр. – М.: Новое издание, 2013 – 368 с.
2. Введенская Л.А., Павлова Л.Г. Культура и искусство речи. Современная риторика. Ростов-на-Дону. Издательство «Феникс». 2012 г. – 576 с. Рекомендовано Министерством общего и профессионального образования Российской Федерации в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений.
3. Ожегов С.И. и Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка: 80000 слов и фразеологических выражений/Российская АН.; Российский фонд культуры; - 2-е изд., испр. И доп. – М.: АЗЪ, 2012. – 928 с.
4. Ожегов С.И. и Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка: 80000 слов и фразеологических выражений/Российская АН.: Российский фонд культуры; - 2-е изд., испр. И доп. – М.: АЗЪ, 2015. – 928 с.
5. Орфоэпический словарь русского языка: Произношение, ударение, грамматические формы/С.Н. Борунова, В.Л. Воронцова, Н.А. Еськова; под ред. Р.И. Аванесова; РАН. Ин-т рус. яз. – 9-е изд., стереотип. – М.: Рус. яз., 2011. – 688 с.
6. Орфоэпический словарь русского языка: Произношение, ударение, грамматические формы/С.Н. Борунова, В.Л. Воронцова, Н.А. Еськова; под ред. Р.И. Аванесова; РАН. Ин-т рус. яз. – 9-е изд., стереотип. – М.: Рус. яз., 2011. – 688 с.
7. Ушаков Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь: для учащихся сред. Школы. – 35-е изд. – М.: Просвещение, 2012. – 224 с.
8. Ушаков Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь: для учащихся сред. Школы. – 35-е изд. – М.: Просвещение, 2012. – 224 с.

Интернет-ресурсы

1. <http://forum.script-coding.com> www.diagram.com. <http://superiorseller.com> [http://ped-kopilka.ru/vs-ob-yetikete/yetiket-dlja-shkolnikov-pravila-povedeniya-v-kompani.html](http://school2100.com/http://ped-kopilka.ru/vs-ob-yetikete/yetiket-dlja-shkolnikov-pravila-povedeniya-v-kompani.html)
2. <http://www.knigge.ru/etiket-v-shkole.html>
3. <http://vashechudo.ru/malchishkam/osnovnye-pravila-yetiketa.html>
4. <http://fb.ru/article/229147/pravila-etiketa-dlya-shkolnikov-v-kartinkah-pravil-etiketa-dlya-shkolnika>

Приложение 1

Календарный учебный график

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Количество часов, всего	Форма занятия		Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
					теор.	практ.			
1-е полугодие									
				26	10	16	Ораторское искусство		
				4	2	2	Ораторское общение.	Каб.доп.обр.	Пед. контроль
	Сентябрь			2	2		-//-//-		
	Сентябрь			2		2	-//-//-		
				5	2	3	Логика в речи оратора.	Каб.доп.обр.	Пед. контроль
	Сентябрь			2	2		-//-//-		
	Октябрь			2		2	-//-//-		
	Октябрь			1		1	-//-//-		
				5	2	3	Как сделать свою речь убедительной.	Каб.доп.обр.	Пед. контроль
	Октябрь			2	2		-//-//-		
	Октябрь			2		2	-//-//-		
	Ноябрь			1		1	-//-//-		
				6	2	4	Подготовка к выступлению.	Каб.доп.обр.	Пед. контроль
	Ноябрь			2	2		-//-//-		
	Ноябрь			2		2	-//-//-		
	Ноябрь			2		2	-//-//-		
				6	2	4	Секреты успешного выступления.	Каб.доп.обр.	Пед. контроль
	Декабрь			2	2		-//-//-		
	Декабрь			2		2	-//-//-		
	Декабрь			2		2	-//-//-		
				20	10	10	Деловое общение		
				4	2	2	Культура делового общения.	Каб.доп.обр.	Пед.

									контроль
	Декабрь			2	2		-//-//-		
	Декабрь			2		2	-//-//-		
	Итого за 1-полугодие			30	12	18			
2-е полугодие									
				4	2	2	Культура ведения полемики.	Каб. доп.обр.	Пед. контроль
	Январь			2	2		-//-//-		
	Январь			2		2	-//-//-		
				4	2	2	Восприятие и понимание партнёра по общению.	Каб. доп.обр.	Пед. контроль
	Январь			2	2		-//-//-		
	Февраль			2		2	-//-//-		
				4	2	2	Имидж делового человека.	Каб. доп.обр.	Пед. контроль
	Февраль			2	2		-//-//-		
	Февраль			2		2	-//-//-		
				4	2	2	Барьеры в общении и их преодоление.	Каб. доп.обр.	Пед. контроль
	Февраль			2	2		-//-//-		
	Март			2		2	-//-//-		
	Март			26	10	16	Этикет в общении		
				6	2	4	Как обратиться к собеседнику?	Каб. доп.обр.	Пед. контроль
	Март			2	2		-//-//-		
	Март			2		2	-//-//-		
	Апрель			2		2	-//-//-		
				6	2	4	Как обратиться с просьбой?	Каб. доп.обр.	Пед. контроль
	Апрель			2	2		-//-//-		
	Апрель			2		2	-//-//-		
	Апрель			2		2	-//-//-		
				5	2	3	Не забудь извиниться	Каб. доп.обр.	Пед. контроль

	Апрель			2	2		-//-//-/-		
	Апрель			2		2	-//-//-/-		
	Май			1		1	-//-//-/-		
				5	2	3	Благодарность	Каб.доп.обр.	Пед. контроль
	Май			2	2		-//-//-/-		
	Май			2		2	-//-//-/-		
	Июнь			1		1	-//-//-/-		
				4	2	2	Правила общения	Каб.доп.обр.	Пед. контроль
	Июнь			2	2		-//-//-/-		
	Июнь			2		2	-//-//-/-		
	Итого за 2- полугодие			42	18	24			
	Итого за год			72	30	42			